*На фирменном бланке*

Генеральному директору ЧОУ ДПО «НЦДОП»

Л.Ю. Шемятихиной

**ЗАЯВКА на научно-методическое сопровождение на 20\_\_\_\_\_ год**

Просим заключить договор научно-методического сопровождения на выполнение следующих работ *(выделить предпочтительный пакет и заполнить строку)*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название пакета  (перечень работ) | Дополнительные работы к включению в пакет, предусматривающие увеличение стоимости | Планируемый график платежей |
| Пакет «Начальный» |  |  |
| Пакет «Стандартный» |  |  |
| Пакет «Контрольный»\* |  |  |
| Пакет «Инновационный»\* |  |  |
| Пакет «Индивидуальный» |  |  |
| Краткосрочный договор |  |  |

Дополнительная информация:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название пакета  (перечень работ) | Планируемые сроки прохождения проверки, контрольно-надзорный орган | % самооценки готовности к проверке |
| Пакет «Контрольный» |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название пакета  (перечень работ) | Наличие статуса инновационной площадки (региональной или федеральной), тематика, сроки реализации | Наличие заключенных договоров с другими организациями (УрГПУ. ИРО и др.) | |
| Тематика и срок заключения | Чем будет отличаться техническое задание с ЧОУ ДПО «НЦДОП»? |
| Пакет «Инновационный» |  |  |  |

Реквизиты организации для заключения договора[[1]](#footnote-1):

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации (сокращенное наименование) |  |
| ФИО и должность руководителя организации, основания правомочности действий |  |
| Требуется ли указания № 44-ФЗ / № 223-ФЗ (статья) |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| Наименование банка |  |
| р/с |  |
| к/с |  |
| БИК |  |
| Телефон моб. руководителя |  |
| Телефон / факс раб. |  |
| E-mail (личный) |  |
| E-mail (рабочий) |  |

Оплату услуг по заявке, согласно выставленному Исполнителем счетам, гарантируем.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П.

1. Заявка отправляется в двух форматах: pdf с подписью | печатью и doc (2 файла). [↑](#footnote-ref-1)